



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Альменевский аграрно-технологический техникум»

П Р И К А З

от 02.09.2024 г.

№ 101

О режиме работы техникума
на 2024-2025 учебный год.

На основании ст.32 « Обязанности работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников» действующего трудового кодекса, Закона РФ «Об образовании в РФ», руководствуясь Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам СПО, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г № 762

П р и к а з ы в а ю:

1. Установить в 2024-2025 учебном году следующий режим работы:
Учебный год начать с 2 сентября 2024 года в 11.00 часов с торжественной линейки.
В течение учебной недели в расписание включить 36 уроков, в течение дня – 6 уроков (учебных часов).

В **понедельник** каждой недели **08.15 ч** – построение кадетских групп и поднятие (внесение) Государственного флага Российской Федерации;
с **08.30** первый урок - **Разговоры о важном**.

В **среду** каждой недели **08.15 ч** – информационная линейка.

Начало учебных занятий в течение года:

Понедельник

1 урок: 08.30 - 09.15, (Разговоры о важном) перемена 10 мин.
2 урок: 09.25-10.10, перемена 10 мин.
3 урок: 10.20-11.05, перемена 10 мин.
4 урок: 11.15-12.00
ОБЕД: 12.00-13.00
5 урок: 13.00-13.45, перемена 10 мин.
6 урок: 13.55-14.40, перемена 10 мин.
7 урок: 14.50 – 15.35

Вторник – Пятница

1 урок: 08.30 - 09.15, перемена 10 мин.

2 урок: 09.25-10.10, перемена 10 мин.

3 урок: 10.20-11.05, перемена 10 мин.

4 урок: 11.15-12.00

ОБЕД: 12.00-13.00

5 урок: 13.00-13.45, перемена 10 мин.

6 урок: 13.55-14.40, перемена 10 мин.

Суббота:

1 урок: 08.00-08.35, перемена 5 мин.

2 урок: 08.40-09.15, перемена 10 мин.

3 урок: 9.25-10.00, перемена 5 мин.

4 урок: 10.05-10.40, перемена 10 мин.

5 урок: 10.50-11.25, перемена 5 мин.

6 урок: 11.30-12.05

ОБЕД – 12.10 ч

После занятий для ребят проживающих в общежитии с **16.00 до 17.00ч** – время самоподготовки, на которой назначенный по графику преподаватель должен контролировать подготовку обучающихся, оказывать помощь и консультацию;

в 18.00 ч – ужин;

с 18.30 ч – личное время, просмотр телепередач, занятия в кружках и секциях, уборка в комнатах.

в 22.00 ч. - отбой (отход ко сну)

В течение недели организовать воспитательные внеурочные мероприятия с обучающимися и проведение консультаций по дисциплинам согласно учебного плана и графика.

Кадетские группы занимаются по второму расписанию.

2. Закрепить за группами следующих руководителей и кабинеты:

104 группа (профессия «Пожарный») - куратор Галеева Раиса Бареевна (преподаватель физики); каб. № 5

107 группа («Оператор информационных систем и ресурсов») – куратор и преподаватель информатики Шадрина Татьяна Андреевна; каб. №6

109 группа (специальность «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования») - куратор Дахин Ринат Набиуллинович

(преподаватель-организатор Основ обеспечения и защиты Родины); каб. № 3;

201 группа (профессия «Мастер сельскохозяйственного производства») – куратор и мастер производственного обучения Дубынин Михаил Юрьевич; каб. №2

204 группа (профессия «Пожарный») – куратор Шарапова Юлия Александровна, преподаватель истории и обществознания; каб. №7
Мастер производственного обучения - Чиняев Халит Зиннатович

207 группа («Оператор информационных систем и ресурсов») – куратор и мастер производственного обучения Салахеев Артур Ильдарович; каб. №8

308 группа (профессия «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства») – куратор и мастер производственного обучения Пичугина Алла Витальевна; каб. №18

309 группа (специальность «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования») - куратор Дахин Ринат Набиуллинович (преподаватель-организатор Основ обеспечения и защиты Родины); каб. № 3
Мастер производственного обучения - Мукминов Рамиль Хасанович

311 группа (профессия «Машинист дорожных и строительных машин») куратор Дякивнич Галина Владимировна (преподаватель профессионального цикла); каб. № 1

403 группа (профессия «Повар, кондитер») – куратор и мастер производственного обучения Мухаметова Татьяна Александровна; каб. № 10

3. Время работы каждого преподавателя и мастера п\о начинать за 15 минут до начала уроков.

4. Внесение списков обучающихся в групповые журналы, изменения производить руководителям групп по указанию зав. учебной частью.

5. Об отсутствии на занятиях по уважительной причине своевременно оповещать руководителей групп.

6. Работу спортивных секций, кружков, мастерских допускать только по расписанию, утвержденному директором техникума.

7. Внеклассные мероприятия проводить по плану, утвержденному директором.

8. В каждом кабинете закрепить за обучающимися постоянное место с целью материальной ответственности за сохранность мебели.

9. Ответственным за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества назначить заведующего данным кабинетом.

10. Не допускать на занятия в верхней одежде. На уроках по физической культуре предъявлять к обучающимся требования спортивной одежды и обуви.

11. Категорически запретить курение на территории техникума.

12. Посторонних лиц не допускать на уроки без разрешения директора.

13. Запретить ИПР, обучающимся пользоваться сотовыми телефонами во время занятий.

14. Категорически запретить замену уроков без разрешения администрации.

Категорически запретить удаление обучающихся с аудитории во время занятий.

15. Выход на работу преподавателя, мастера п\о, воспитателя или другого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа. О невыходе на работу по уважительной причине заблаговременно предупредить администрацию.

16. Проведение экскурсий, походов и т.п. разрешить только после издания приказа на то директора техникума. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий возложить на преподавателя или мастера п\о, воспитателя или другого сотрудника, назначаемого приказом директора.

17. Возложить ответственность на преподавателей, мастеров п\о, воспитателей за охрану жизни и здоровья детей во время пребывания в здании техникума, на его территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий, кружков и секций.

Врио директора:



Э.З. Гайнуллина