

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Альменевский аграрно-технологический техникум»**

П Р И К А З

от 03.11.21г.

№ 124

О введении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

На основании приказа № 1382 от 03 ноября 2021 года Департамента образования и науки Курганской области «О введении временного порядка сопровождения реализации основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения» и в целях предупреждения распространения гриппа, новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и обеспечения санитарно-эпидемического благополучия граждан, приказываю:

1. Осуществить реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с 08 ноября 2021 года по 14 ноября 2021 года.
2. Зам. директора по УПР Дыкину В.И., заведующей учебной частью Мусиной А.М., старшему методисту Дыкиной Т.Н., всему педагогическому коллективу техникума обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.
3. Зам. директора по УПР Дыкину В.И., заведующей учебной частью Мусиной А.М., старшему методисту Дыкиной Т.Н.
 - проинформировать работников техникума об организации работы в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - определить перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся, педагогических работников по организации учебной деятельности;
 - провести работу по отбору инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования;
 - составлять расписание занятий на каждый учебный день и информировать о нем обучающихся;
 - в случае необходимости внести изменения в календарный учебный график по переносу сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;
 - разработать механизм проведения мероприятий текущей и промежуточной аттестации студентов, в том числе с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- обеспечить постоянную дистанционную связь с обучающимися, на постоянной основе проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации;

- обеспечить деятельность педагогических работников по ведению учебных занятий исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательной организации;

4. Зав. воспитательной службой Гайнуллиной Э.З. разработать план воспитательной работы в условиях перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечить размещение информации на сайте образовательной организации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся;

5. Педагогическим работникам, руководителям групп

- оповестить обучающихся и их родителей о временном порядке реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- обеспечить постоянную дистанционную связь с обучающимися;

- обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса, о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе, о вариантах и формах обратной связи, о использовании способов визуального взаимодействия (видеоконференциях, скайпе, zoom, вебинарах и других инструментов для обучения), о контрольных точках и времени предоставления от обучающихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса, о возможностях использования официального сайта образовательной организации, электронных дневников и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и образовательных документах, необходимых в условиях перехода на дистанционные образовательные технологии и электронное обучение;

6. Зам. директора по УПР Дыкину В.И., руководителям структурных подразделений на постоянной основе проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации;

- обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте техникума о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, о расписании и графике текущей и при необходимости промежуточной аттестации для каждой группы обучающихся в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса.

8. Зав. по хозяйственной работе Хайрутдинову Ф.К. обеспечить выполнение требований по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в техникуме, безопасное функционирование объектов инфраструктуры, на период организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения принять меры по экономии потребления коммунальных услуг, провести генеральную уборку и дезинфекцию всех помещений общежития и учебных корпусов.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ф. Белоусов